



ประกาศโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ด้วยโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือคำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินนอกงบประมาณ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีเงื่อนไข และรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

๑.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ บริหารงานงบประมาณ จำนวน ๒ อัตรา

๒ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิประกาศนียัตร์วิชาซีพซันสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า

๓.๒ เป็นผู้มืคุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้ทีเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กร มหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑๑. ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น
๑๒. ไม่เป็นผู้กระทำผิดทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
๑๓. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้นทั้งหมด

๔.๒ อัตราค่าจ้าง

อัตราจ้างต่อเดือน เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

๕. ประกาศรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครตามประกาศดังกล่าว ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือติดต่อสอบถาม ๐๔๔-๒๕๑๓๘๒, ๐๔๔-๒๕๒๒๐๘ (ต่อฝ่ายบริหารงานบุคคล)

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (กรุณาเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนก่อนสมัครงาน)

๑. บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ต้องได้รับอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 ๗. ใบรับรองแพทย์ ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ (ใช้ฉบับจริงเท่านั้น)
 ๘. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ภายในครั้งเดียวกันและถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (งดใช้รูปถ่ายชุดครุย)
- ทั้งนี้ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

๗. วันเวลาสถานที่สอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ให้ทราบภายใน วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา หรือทาง <https://www.anubannm.ac.th>

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมทุกภาคแล้วจะต้องได้คะแนนทุกภาครวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก เรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย หากได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกโดยเรียงตามลำดับคะแนนสอบจากมากไปน้อย ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา หรือทาง <https://www.anubannm.ac.th>

๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

โรงเรียนจะดำเนินการเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ มารายงานตัว และทำสัญญาจ้าง ณ โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เมื่อทำสัญญาจ้างตามประกาศรายชื่อครบแล้ว ให้ถือว่าบัญชีเป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดจ้างและการทำสัญญาจ้าง

๑. โรงเรียนจะเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก ตามข้อ ๑๐ มารายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง โดยเรียกตามลำดับที่ที่ผ่านการคัดเลือกได้โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิเข้ารับการทำสัญญาจ้างให้ครบตามจำนวนอัตราที่ประกาศไว้

๒. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไปรายงาน ตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้างตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ และประกาศรายชื่อลำดับถัดไปมารายงานตัว

๓. การจ้างเป็นเป็นลูกจ้างชั่วคราวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๔. ผู้ที่ได้รับการจ้าง ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏ ว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๕. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุกฤษฎ์ สุภรณนธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา

ปฏิทินการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑

| ที่ | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | วัน / เดือน / ปี | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| ๑ | ประกาศรับสมัคร | วันที่ ๒๐ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ | |
| ๒ | รับสมัคร | วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ | |
| ๓ | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ | วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ | |
| ๔ | ทดสอบการปฏิบัติงานและสอบสัมภาษณ์ | วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ | |
| ๕ | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก | วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ | |
| ๖ | รายงานตัวและทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา | วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ | |

หลักสูตรในการประเมินสมรรถนะเป็นลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖)

.....

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป

๑. ทดสอบการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๑. สอบปฏิบัติพิมพ์หนังสือราชการในส่วน ของ บันทึกข้อความ
๒. สอบปฏิบัติพิมพ์ หนังสือนำส่งเอกสาร ราชการโต้ตอบจากโรงเรียนไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา การมีปฏิภาณไหวพริบ
๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
๔. ความสามารถพิเศษ/ประสบการณ์
๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

.....